LEGISLAŢIE PRIVIND ORGANIZAREA DE STAT

2

LEGEA Nr. 23/1971

PRIVIND APĂRAREA SECRETULUI DE STAT ÎN REPUBLICA SOCIALISTĂ ROMÂNIA

*

HOTARIREA Nr. 19/1972 A CONSILIULUI DE MINIŞTRI

PRIVIND UNELE MĂSURI ÎN LEGĂTURA CU APĂRAREA SECRETULUI DE STAT

CONSILIUL DE STAT

COLEGIUL REDACŢIONAL AL BULETINULUI OFICIAL AL REPUBLICII SOCIALISTE ROMÂNIA

— 1972 —

LEGEA Nr. 23/1971

PRIVIND APĂRAREA SECRETULUI DE STAT
ÎN REPUBLICA SOCIALISTĂ ROMÂNIA

★

HOTĂRÎREA Nr. 19/1972
A CONSILIULUI DE MINIȘTRI

PRIVIND UNELE MĂSURI ÎN LEGĂTURĂ CU
APĂRAREA SECRETULUI DE STAT

CONSILIUL DE STAT

COLEGIUL REDACȚIONAL AL BULETINULUI OFICIAL
AL REPUBLICII SOCIALISTE ROMÂNIA

— 1972 —

NOTĂ ASUPRA EDIȚIEI

Legea nr. 23/1971 privind apărarea secretului de stat în Republica Socialistă România a fost adoptată de Marea Adunare Națională în ședința sa din 17 decembrie 1971 și a fost publicată în Buletinul Oficial al Republicii Socialiste România, Partea I, nr. 157 din 17 decembrie 1971.

Hotărîrea Consiliului de Miniștri nr. 19/1972 privind unele măsuri în legătură cu apărarea secretului de stat a fost adoptată la 14 ianuarie 1972 și a fost publicată în Buletinul Oficial al Republicii Socialiste România, Partea I, nr. 5 din 14 ianuarie 1972, cu rectificarea publicată în Buletinul Oficial al Republicii Socialiste România, Partea I, nr. 9 din 27 februarie 1972.

Ediția de față reproduce aceste texte.

Data tipăririi : 30 ianuarie 1972

Tiparul : Intreprinderea poligrafică „Grafica nouă" — cd. 14606

LEGEA nr. 23

din 17 decembrie 1971

privind apărarea secretului de stat în Republica Socialistă România

Publicată în B. Of. nr. 157 din 17 decembrie 1971

Făurirea societății socialiste multilateral dezvoltate în patria noastră, amploarea cercetării științifice, ca și participarea mai largă a României socialiste la schimbul de valori pe plan mondial, impun măsuri mai ferme pentru apărarea secretului de stat.

Păstrarea secretului de stat, cerință de seamă a apărării orînduirii noastre socialiste, a independenței, suveranității și integrității teritoriale a României, constituie totodată o condiție a progresului pe toate planurile vieții economice și sociale ale patriei noastre.

Conștient de răspunderea pe care o poartă pentru apărarea cuceririlor revoluționare ale poporului, fiecare cetățean al Republicii Socialiste România are obligația să păstreze cu strictețe secretul de stat și să-și sporească vigilența și combativitatea împotriva tuturor celor care, pe o cale sau alta, încearcă să afle, să divulge sau să transmită date cu caracter secret de stat.

Transmiterea secretelor de stat unei puteri sau organizații străine ori agenților acestora constituie act de trădare și se pedepsește potrivit legii penale ca fiind o acțiune deosebit de gravă îndreptată împotriva securității statului.

Miniștrii și ceilalți conducători ai organizațiilor de stat sau obștești răspund de asigurarea secretului de stat, precum și de securitatea obiectivelor și sectoarelor pe care le conduc. Ei trebuie să acorde o atenție deosebită dezvoltării la toți salariații sau membrii organizațiilor socialiste ce lucrează cu date sau documente secrete a răspunderii personale pentru apărarea acestora, educîndu-i în spiritul vigilenței revoluționare și al combativității față de orice abatere de la prevederile legii.

Consiliul Securității Statului răspunde față de conducerea partidului și statului pentru aplicarea întocmai a prevederilor prezentei legi.

În scopul îmbunătățirii reglementărilor legale cu privire la apărarea secretului de stat, în raport cu cerințele actuale ale dezvoltării societății socialiste în patria noastră,

Marea Adunare Națională a Republicii Socialiste România adoptă prezenta lege.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Apărarea secretului de stat este o îndatorire patriotică, o obligație de onoare a tuturor cetățenilor Republicii Socialiste România — muncitori, țărani, intelectuali și alte categorii de oameni ai muncii — prin care aceștia își aduc contribuția la apărarea cuceririlor revoluționare ale poporului român, a independenței, suveranității și integrității teritoriale a statului nostru.

Art. 2. — Constituie secrete de stat, potrivit prevederilor Codului penal, informațiile, datele și documentele care prezintă în mod vădit acest caracter, precum și cele declarate sau calificate astfel prin hotărîre a Consiliului de Miniștri.

Transmiterea sau divulgarea informațiilor, datelor și documentelor ce constituie secrete de stat, pierderea, deținerea în afara îndatoririlor de serviciu, distrugerea, alterarea ori sustragerea documentelor cu un asemenea caracter, neglijența care a avut drept urmare una din aceste fapte sau care a dat posibilitatea altei persoane să intre în posesia unor informații, date sau documente de natură să pună în pericol interesele economice, tehnico-științifice, militare sau politice ale statului, precum și orice alte încălcări ale normelor privind apărarea secretului de stat, constituie fapte deosebit de grave și sînt pedepsite de legea penală.

Conducătorii și salariații organizațiilor socialiste, precum și orice alte persoane care iau cunoștință despre săvîrșirea unei fapte privind pierderea, alterarea, distrugerea ori sustragerea documentelor ce constituie secrete de stat sau despre transmiterea ori divulgarea unor informații sau date avînd un astfel de caracter, au obligația să sesizeze de îndată șefii ierarhici, precum și organele Consiliului Securității Statului.

Art. 3. — În funcție de importanța lor, informațiile, datele și documentele ce constituie secrete de stat se clasifică astfel : strict secrete de importanță deosebită, strict secrete și secrete.

Informațiile, datele și documentele care se încadrează în una din categoriile prevăzute la alineatul precedent se stabilesc prin hotărîre a Consiliului de Miniștri.

Art. 4. — Informațiile, datele sau documentele care, potrivit prezentei legi, nu constituie secrete de stat, dar

nu sînt destinate publicității, sînt secrete de serviciu și nu pot fi divulgate.

Art. 5. — Publicarea sau difuzarea prin presă, radio, televiziune sau prin orice alte mijloace a datelor referitoare la planurile de producție, investiții, forțe de muncă și mijloace de producție, precum și a datelor referitoare la capacitățile de producție în funcțiune sau perspectivă, altele decît cele cuprinse în statisticile oficiale, se face, de regulă, în procente, iar atunci cînd este necesar, și în cifre absolute cu aprobarea scrisă a conducătorilor organelor centrale sau a președinților comitetelor executive ale consiliilor populare județene, respectiv al municipiului București, inclusiv pentru organizațiile socialiste subordonate acestora.

Se interzice scoaterea, difuzarea sau publicarea în străinătate a lucrărilor sau scrierilor de orice fel, care ar putea prejudicia interesele statului român.

CAPITOLUL II

Obligații cu privire la apărarea secretului de stat

Secțiunea I

Obligațiile organizațiilor socialiste și ale conducătorilor acestora

Art. 6. — Răspunderea pentru luarea măsurilor de apărare a secretului de stat o au miniștrii și conducătorii celorlalte organe centrale, președinții comitetelor executive ale consiliilor populare județene și al municipiului București, conducătorii organizațiilor economice, întreprinderilor și instituțiilor, precum și șefii misiunilor diplomatice și oficiilor consulare ale Republicii Socialiste România.

Conducătorii organizațiilor socialiste vor asigura un control permanent asupra păstrării și manipulării documentelor ce constituie secrete de stat, pentru prevenirea și descoperirea oricăror pierderi, alterări, distrugeri, sustrageri ori transmiteri sau divulgări ale acestora.

Semestrial, organele de conducere prevăzute la alineatul 1 vor analiza modul cum se asigură păstrarea secretului de stat, atît la organul central, cît și în întreprinderile, organizațiile economice și instituțiile subordonate și vor lua măsuri pentru aplicarea riguroasă a prevederilor prezentei legi.

Art. 7. — Conducătorii organizațiilor socialiste sînt obligați să țină evidența persoanelor care au primit aprobare să lucreze cu informații, date sau documente secrete de stat ori în sectoare unde se execută lucrări cu un asemenea caracter. Evidența lor se va ține și după desfacerea contractului de muncă, timp de 3 ani.

Art. 8. — Conducătorii organizațiilor socialiste sînt obligați să menționeze, după caz, în adresa de solicitare a vizei sau pe cererea salariatului care urmează să plece în străinătate în interes de serviciu ori personal, dacă acesta lucrează sau a lucrat cu informații, date și documente secrete de stat, dacă lucrează la invenții sau inovații cu caracter deosebit, exprimîndu-și totodată părerea asupra garanțiilor moral-politice pe care le prezintă.

Persoana care a lucrat cu documente strict secrete de importanță deosebită nu poate pleca definitiv din țară decît după cel puțin 3 ani de la data cînd a încetat să mai lucreze cu astfel de documente.

Secțiunea a II-a

Obligațiile Consiliului Securității Statului

Art. 9. — În vederea apărării secretului de stat, Consiliul Securității Statului are următoarele obligații :

a) controlează periodic la ministere, celelalte organe centrale sau alte organizații socialiste modul de aplicare a dispozițiilor legale privind apărarea secretului de stat, stabilind măsuri obligatorii pentru înlăturarea deficiențelor constatate ;

b) stabilește, împreună cu conducătorii organizațiilor socialiste, obiectivele și locurile în care este interzisă fotografierea, filmarea sau executarea de lucrări de arte plastice ;

c) sprijină organizațiile socialiste în vederea organizării activității privind evidența, păstrarea și manipularea documentelor secrete de stat și asigură instruirea necesară pentru aplicarea unitară a prevederilor prezentei legi.

Președintele Consiliului Securității Statului va informa periodic Consiliul de Stat și Consiliul de Miniștri asupra modului de aplicare a dispozițiilor legale privind apărarea secretului de stat.

Secțiunea a III-a

Obligațiile persoanelor fizice

Art. 10. — Persoana căreia îi sînt încredințate date sau documente ce constituie secrete de stat este direct răspunzătoare pentru asigurarea securității acestora.

Art. 11. — Este interzis ca salariatul care are acces la informații, date sau documente ce constituie secrete de stat, precum și persoana care, prin natura serviciului sau profesiei, află asemenea date, să divulge sub

orice formă conținutul acestora, atît față de cetățenii români, cît și față de cei străini. Interdicția este obligatorie și după încetarea raporturilor de muncă în cadrul cărora persoana respectivă a luat cunoștință despre informații, date sau documente ce constituie secrete de stat.

Art. 12. — Persoana care nu lucrează cu informații, date și documente ce constituie secrete de stat, dar care află de conținutul acestora sau intră în posesia lor, este obligată să anunțe ori, după caz, să le predea de îndată organelor Consiliului Securității Statului.

Art. 13. — Salariatul care deține informații, date ori documente ce constituie secrete de stat sau desfășoară activitate în locuri unde se execută lucrări cu un asemenea caracter nu poate stabili relații de serviciu cu organizațiile internaționale, reprezentanțele și organizațiile străine, fără aprobarea prealabilă a conducătorului organizației socialiste din care face parte.

Stabilirea relațiilor în interes de serviciu cu străinii care nu au domiciliul în Republica Socialistă România, de către persoana prevăzută la alineatul precedent, se poate face numai cu aprobarea prealabilă a conducătorului organizației socialiste din care aceasta face parte. În cazul în care cererea de aprobare prealabilă nu a fost posibilă, salariatul va informa în termen de 24 ore pe conducătorul organizației socialiste, despre relațiile stabilite.

Se interzice ca salariatul care deține informații, date ori documente ce constituie secrete de stat să stabilească relații personale cu străinii care nu au domiciliul în Republica Socialistă România, dacă acestea afectează interesele statului român.

Art. 14. — Se interzice cetățenilor români de a avea orice fel de legătură cu posturile de radio sau televi-

ziune ori cu organe de presă din străinătate, care, prin acțiunile lor, desfășoară o activitate de defăimare sau contrară intereselor statului român.

Art. 15. — Acordarea de interviuri organelor de presă, agențiilor de știri ori posturilor de radio sau televiziune străine de către cetățenii români, în țară sau pe timpul cît se află în străinătate în interes de serviciu sau personal, pentru probleme ce privesc interese politice, social-economice, de apărare și tehnico-științifice ale statului român, se va face numai cu aprobarea conducătorului organului central în subordinea căruia se află organizația din care face parte cel în cauză sau, după caz, a președintelui comitetului executiv al consiliului popular județean ori al municipiului București.

Secțiunea a IV-a

Sarcini cu privire la activitatea de educare a cetățenilor în spiritul apărării secretului de stat

Art. 16. — Conducătorii organizațiilor socialiste vor lua toate măsurile ce se impun pentru educarea salariaților în spiritul păstrării secretului de stat, al vigilenței, cinstei și demnității în relațiile cu străinii.

Radioul, televiziunea, presa centrală și locală, revistele și publicațiile periodice vor acorda o atenție deosebită dezvoltării la toți cetățenii a simțului răspunderii pentru păstrarea cu strictețe a secretului de stat, precum și pentru sporirea vigilenței și combativității împotriva tuturor celor care prin pălăvrăgeală, lăudăroșenie sau neglijență aduc prejudicii securității statului român.

Consiliul Culturii și Educației Socialiste împreună cu uniunile de creație vor stimula realizarea și publicarea unor lucrări menite să contribuie la educarea cetățenilor pentru apărarea și păstrarea secretului de stat.

CAPITOLUL III

Organizarea activității de apărare a secretului de stat

Secțiunea I

Evidența, păstrarea, manipularea și multiplicarea documentelor secrete de stat

Art. 17. — Ministerele și celelalte organe centrale, comitetele executive ale consiliilor populare, organizațiile economice, întreprinderile și instituțiile vor asigura evidența, păstrarea și manipularea datelor și documentelor ce constituie secrete de stat și a celor care constituie secrete de serviciu, separat de documentele nesecrete.

Art. 18. — La organizațiile socialiste cu un volum mare de informații, date și documente cu caracter secret de stat se organizează compartimente speciale pentru evidența, păstrarea și manipularea acestora, în cadrul numărului de posturi și al fondurilor de salarii existente la data prezentei legi. Acolo unde volumul de documente secrete nu justifică înființarea unor asemenea compartimente, conducătorul organizației socialiste va desemna un salariat care, pe lîngă atribuțiile ce îi revin potrivit funcției sale, va îndeplini și astfel de sarcini, făcîndu-se mențiune în acest sens în statele de funcții.

Compartimentele speciale prevăzute la alineatul precedent vor fi înființate de conducerea organului central sau de comitetul executiv al consiliului popular

județean ori al municipiului București, cu acordul Consiliului Securității Statului.

Înființarea compartimentelor prevăzute la alineatul 1 în cadrul Ministerului Forțelor Armate și Ministerului Afacerilor Interne se face numai cu aprobarea conducătorilor acestor organe centrale.

Angajarea sau numirea salariaților ce vor încadra compartimentele speciale, precum și desemnarea celor care vor exercita și atribuții cu privire la evidența, păstrarea și manipularea informațiilor, datelor și documentelor cu caracter secret de stat, se fac cu avizul Consiliului Securității Statului.

Art. 19. — În afara programului de lucru, documentele cu caracter secret de stat se păstrează la compartimentul special sau la salariatul care exercită și atribuții cu privire la evidența, păstrarea și manipularea informațiilor, datelor și documentelor cu caracter secret de stat.

Se interzice scoaterea din incinta organizației socialiste a documentelor ce conțin secrete de stat pentru a fi duse la domiciliu sau în alte locuri neautorizate.

Șefii ori secretarii de cabinete de la Marea Adunare Națională, Consiliul de Stat, Consiliul de Miniștri, de la miniștri, ceilalți conducători ai organelor centrale și adjuncții acestora, de la președinții comitetelor executive ale consiliilor populare județene și al municipiului București, precum și secretarii conducătorilor centralelor industriale și marilor întreprinderi, sînt considerați salariați care îndeplinesc și atribuții legate de evidența, păstrarea și manipularea documentelor cu caracter secret de stat.

Art. 20. — Multiplicarea documentelor ce constituie secrete de stat se face numai de către persoane care au aprobare să lucreze cu astfel de documente, păstrîndu-se o evidență strictă a exemplarelor multiplicate.

Se interzice multiplicarea documentelor strict secrete de importanță deosebită primite de la alte organizații socialiste.

Secțiunea a II-a

Accesul la informații, date și documente ce constituie secrete de stat

Art. 21. — Persoana care se angajează la o organizație socialistă și urmează să-și desfășoare activitatea într-un loc de muncă unde se execută lucrări cu caracter secret de stat va fi încunoștințată de specificul activității și i se va cere să semneze un angajament cu privire la păstrarea cu strictețe a secretului de stat. Un astfel de angajament va fi semnat și de salariatul care, la data prezentei legi, execută sau are acces la asemenea lucrări.

Fac excepție de la prevederile alineatului precedent cadrele permanente ale forțelor armate care s-au angajat în acest sens prin jurămîntul militar.

Salariatul care, pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, trebuie să lucreze sau să consulte date și documente ce constituie secrete de stat, urmează să aibă o aprobare specială în acest scop.

Aprobarea prevăzută la alineatul precedent se dă de către :

a) conducătorul organizației socialiste pentru categoria *strict secret de importanță deosebită* și *strict secret ;*

b) locțiitorul conducătorului organizației socialiste, împuternicit în acest scop, pentru categoria *secret.*

Aprobarea dată pentru accesul la o categorie superioară de documente permite accesul și la o categorie inferioară.

Persoanelor care fac practică la organizațiile socialiste sau în locurile de muncă unde se află informații, date și documente ce constituie secrete de stat ori se

3 — c. 671 — 238

execută lucrări cu un astfel de caracter, li se aplică același regim ca și salariaților, în ce privește apărarea secretului de stat.

Secțiunea a III-a

Accesul în organizațiile socialiste, precum și în locurile în care se află informații, date sau documente ce constituie secrete de stat ori se execută lucrări cu un asemenea caracter

Art. 22. — Accesul în organizațiile socialiste este admis pe bază de legitimații, permise sau bilete de intrare, după distincțiile prevăzute în prezenta secțiune.

Dispozițiile alineatului precedent nu se aplică compartimentelor organizațiilor socialiste care prestează servicii publice.

Art. 23. — Este interzis accesul cu aparate de fotografiat sau filmat în locurile în care se află documente ce constituie secrete de stat ori unde se execută lucrări cu un asemenea caracter.

Art. 24. — Conducătorii organizațiilor socialiste vor stabili reguli cu privire la circulația și ordinea interioară în incinta unităților, astfel încît accesul în locurile și sectoarele în care se află informații, date sau documente ce constituie secrete de stat sau unde se execută lucrări cu un astfel de caracter să nu fie posibil decît pentru persoanele care au primit aprobare, potrivit prevederilor art. 32, 34 și 35.

Art. 25. — Accesul ocazional pentru intervenții tehnice, reparații și alte asemenea activități, în locurile prevăzute la art. 32, este permis pe baza unui bilet de acces nominal, eliberat de șeful sectorului unde se execută lucrarea.

Art. 26. — Pentru a distinge salariații care au acces în diferite locuri de muncă sau sectoare de producție, aceștia vor purta, după caz, diferențiate pe sectoare de

muncă sau specialități, insigne, ecusoane, banderole, bonete sau echipamentul de protecție ori de lucru în culori diferite.

Pe echipamentul de protecție ori de lucru, salariații vor avea cusut ecusonul pe care este menționat numele și prenumele acestuia, precum și locul de muncă.

Salariații care nu au dreptul la echipament de protecție sau de lucru vor purta, pe ținuta de serviciu, insigne, banderole sau, în mod vizibil, legitimația de serviciu.

Determinarea locurilor de muncă sau sectoarelor de producție, modelul insignelor, ecusoanelor, banderolelor, culoarea echipamentului de protecție sau de lucru, repartizarea și modul de purtare a acestora se vor stabili prin regulamente de ordine interioară.

Art. 27. — Pătrunderea sau facilitarea pătrunderii unui salariat într-un sector pentru care nu are aprobare de acces, nepurtarea echipamentului specific sectorului de muncă sau, după caz, a insignei ori a altor semne distinctive ce au fost stabilite prin regulamentele de ordine interioară, sînt considerate abateri de la disciplina muncii, aplicîndu-se, în raport cu gravitatea faptelor, sancțiuni potrivit legii.

Art. 28. — În cazurile în care din cercetările administrative rezultă că salariații în cauză — prin nerespectarea regulilor de acces menționate în prezenta secțiune — au urmărit sau înlesnesc săvîrșirea unor infracțiuni, conducerea organizației socialiste va informa de îndată organele Consiliului Securității Statului.

Art. 29. — Salariatul care își pierde echipamentul, legitimația, insigna sau un alt semn distinctiv este obligat să anunțe de îndată pe șeful său ierarhic.

Cazurile de înstrăinare a echipamentului, a legitimației, insignei ori a altor semne distinctive, sau de pierdere a acestora vor fi cercetate de către șefii sectoarelor în care lucrează cei ce le-au avut în

primire, informînd de îndată șefii lor ierarhici și organele Consiliului Securității Statului.

Evidența legitimațiilor pierdute sau furate va fi ținută la organul ce le-a emis. Acesta va comunica personalului însărcinat cu controlul la intrările în incinta organizațiilor socialiste care sînt legitimațiile pierdute sau furate, pentru a se preveni folosirea lor de către alte persoane.

A. Accesul salariaților proprii

Art. 30. — Accesul fiecărui salariat în incinta organizației socialiste în care lucrează este admis pe baza legitimației de serviciu, prevăzută cu fotografie și semnată de conducătorul acesteia sau de către alte persoane anume desemnate, care fac parte din colectivul de conducere a unității. Accesul se face prin intrări anume stabilite, în funcție de întinderea, nevoile serviciului și măsurile de asigurare a securității organizației socialiste.

Art. 31. — Legitimațiile de serviciu vor fi clasificate pe locuri de muncă, prin aplicarea pe acestea a unor litere sau a altor semne distinctive. Pe ele se va menționa poarta pe unde are acces salariatul în incinta organizației socialiste. Legitimațiile se vizează semestrial.

Salariaților care au pierdut legitimațiile de serviciu li se vor elibera permise provizorii de acces, pînă la emiterea unor noi legitimații.

La încetarea angajării, legitimațiile de acces vor fi ridicate și anulate.

Art. 32. — Este interzis accesul altor persoane în afara salariaților care au legitimații de serviciu cu fotografie și cu mențiunea prevăzută la art. 31 în locurile în care se află informații, date și documente cu caracter secret de stat sau care, deși nu au un asemenea caracter, nu sînt destinate publicității, în stațiile pilot, în sectoare ale căror procese tehnologice reprezintă secret de fabricație, în cele în care încep ori se experimentează tehnologii de producție cu elemente considerate noutăți tehnico-științifice, precum și în orice alt loc unde se execută lucrări cu caracter secret de stat. Accesul altor salariați decît al acelora care lucrează în aceste locuri de muncă este admis numai cu aprobarea conducătorului organizației socialiste sau, în lipsa acestuia, a înlocuitorului său.

Legitimațiile de serviciu prevăzute cu fotografii ale persoanelor care lucrează în locurile de muncă stabilite la alineatul precedent se poartă de către acestea, în timpul programului de lucru, la loc vizibil. Aceeași obligație revine și salariaților care îndeplinesc sarcini privind evidența, păstrarea și manipularea datelor și documentelor cu caracter secret de stat.

B. Accesul salariaților altor organizații socialiste în interes de serviciu

Art. 33. — Accesul în incinta organizațiilor socialiste al salariaților sau membrilor altor organizații socialiste, în interes de serviciu, este admis numai cu bilet de intrare, eliberat pe baza buletinului de identitate, cu aprobarea șefului compartimentului competent.

Art. 34. — Accesul salariaților șantierelor de construcții în incinta organizațiilor socialiste în care se află asemenea șantiere se face cu permise de intrare eliberate de conducătorii acestor organizații socialiste sau de către alte persoane din conducerea acestora, la cererea conducătorilor unităților de construcții.

Permisul se eliberează cu valabilitate pe întreaga durată a executării lucrărilor și se vizează trimestrial. La terminarea lucrărilor, el se restituie emitentului.

Art. 35. — Aprobarea accesului salariaților altor organizații socialiste, în interes de serviciu, în locurile

unde se află informații, date și documente ce constituie secrete de stat sau se execută lucrări cu un astfel de caracter, se dă de către conducătorul organizației socialiste căreia i se solicită accesul sau locțiitorul acestuia, pe baza unei delegații semnate de conducătorul organizației socialiste din care face parte salariatul delegat. Pe delegație se vor menționa datele și documentele ce vor fi consultate ori locurile unde urmează să aibă acces.

Art. 36. — În unitățile și locurile de muncă de importanță deosebită, accesul salariaților altor organizații socialiste în interes de serviciu este permis numai pe baza aprobării conducătorului organului central sau înlocuitorului acestuia.

Art. 37. — Aprobarea prevăzută la art. 35 și 36 se poate acorda pentru a avea acces o singură dată sau pentru o perioadă care să nu depășească o lună.

Art. 38. — Salariații organizațiilor socialiste care, potrivit legii, au sarcini permanente de control, vor avea acces în unitățile și locurile de muncă în care se află secrete de stat sau se execută lucrări cu un asemenea caracter pe baza legitimației sau delegației speciale semnată de conducătorul organului cu sarcini de control din care face parte salariatul.

Pentru accesul în unitățile și locurile de muncă de importanță deosebită, legitimațiile sau delegațiile speciale de control vor fi semnate de conducătorul organului central în subordinea căruia se află organul de control și vor fi valabile timp de un an.

C. *Accesul altor persoane*

Art. 39. — Persoanele aflate la practică în organizațiile socialiste, precum și îndrumătorii și supraveghetorii acestora din afara unității au acces numai în sectorul în care sînt repartizați, pe baza permisului de intrare eliberat cu respectarea prevederilor din prezentul capitol.

Art. 40. — Persoanele din afara organizațiilor socialiste care vin pentru angajări, audiențe, cereri, reclamații, sesizări și propuneri, nu au acces în incinta organizației. Acestea pot avea acces numai în pavilioanele administrative, pe baza biletului de intrare, eliberat cu aprobarea șefului compartimentului competent și vor fi primite, de regulă, în încăperi special amenajate.

Primirea în audiență la conducerea organizațiilor socialiste se poate face și în birourile de lucru ale acesteia. În asemenea cazuri, cei care vin în audiență vor fi însoțiți atît la venire, cît și la plecare.

Art. 41. — Vizitarea unor unități sau sectoare de producție, altele decît cele de importanță deosebită, se poate face numai cu aprobarea conducătorilor organizațiilor socialiste respective, care vor stabili în acest scop traseele de acces și persoanele care vor însoți pe vizitatori.

CAPITOLUL IV

Condiții de fotografiere, filmare și executare a unor lucrări de arte plastice

Art. 42. — Fotografierea, filmarea sau executarea de lucrări de arte plastice pe teritoriul Republicii Socialiste România, fără autorizație specială eliberată de către Consiliul Securității Statului, este interzisă dacă privește:

a) întreprinderile industriale sau secțiile acestora unde se execută produse interesînd apărarea națională, ori încep sau se experimentează tehnologii de producție cu elemente considerate noutăți tehnico-științifice, precum și stațiile pilot;

b) armamentul militar și tehnica de luptă, cu excepția celor scoase la paradele militare;

c) construcțiile militare de orice natură, poligoanele, aerodromurile și porturile militare, cu excepția celor

ce se vor stabili de Ministerul Forţelor Armate şi Ministerul Afacerilor Interne împreună cu Consiliul Securităţii Statului.

Aceste dispoziţii se aplică şi în cazul în care obiectivele enumerate la alineatul precedent sînt în curs de construire.

Obiectivele şi mijloacele prevăzute la literele a, b şi c pot fi filmate şi fotografiate de către personalul militar, pentru nevoile interne ale Ministerului Forţelor Armate, Ministerului Afacerilor Interne şi Consiliului Securităţii Statului, pe baza unei aprobări; aceasta poate fi dată de către ministrul forţelor armate, ministrul afacerilor interne şi preşedintele Consiliului Securităţii Statului sau de împuterniciţii lor, fiecare pentru mijloacele din dotarea ori obiectivele din administrarea organului central respectiv.

Art. 43. — Trupele Ministerului Forţelor Armate, Consiliului Securităţii Statului sau ale Ministerului Afacerilor Interne aflate pe cîmpul de instrucţie sau de aplicaţii, pot fi fotografiate sau filmate în scopuri educative şi de pregătire militară cu aprobarea miniştrilor sau a adjuncţilor acestora, respectiv a preşedintelui sau vicepreşedintelui Consiliului Securităţii Statului, fără autorizaţie specială.

Art. 44. — Se interzice, indiferent de obiectiv, fotografierea şi filmarea din avion.

Astfel de operaţii se pot executa numai în interes de serviciu de persoane ce posedă autorizaţii speciale eliberate de organele competente ale Consiliului Securităţii Statului.

Militarii de specialitate pot executa misiuni de serviciu de aerofotogrammetrie pe baza ordinului de serviciu eliberat de către organele militare.

Art. 45. — Cererea adresată Consiliului Securităţii Statului pentru eliberarea unei autorizaţii de filmare, fotografiere sau de executare a lucrărilor de arte plastice va cuprinde obligatoriu menţionarea obiectului acestora, data sau perioada de timp în care urmează a se executa, numele persoanei care o va efectua, precum şi avizul organizaţiei socialiste în a cărei administrare operativă se află obiectul respectiv.

Titularii autorizaţiilor emise în baza prezentei legi sînt obligaţi a se prezenta, înainte de începerea lucrărilor, la conducătorii organizaţiilor socialiste unde vor executa lucrările, pentru a se pune de acord cu aceştia.

Art. 46. — Fotografierea ori filmarea sau executarea de lucrări de arte plastice în incinta organizaţiilor socialiste ce nu sînt prevăzute în art. 42 este permisă numai cu încuviinţarea conducătorilor organizaţiilor socialiste respective.

Art. 47. — Obiectivele, părţile din obiective şi zonele în care accesul, precum şi fotografierea, filmarea sau executarea de lucrări de arte plastice sînt interzise, vor fi marcate cu indicatoare de interdicţie în acest sens.

Indicatoarele vor fi instalate prin grija organizaţiilor socialiste, respectiv a consiliilor populare în a căror administrare operativă se află obiectivele sau zonele prevăzute la alineatul precedent.

CAPITOLUL V

Reguli privitoare la străini

Art. 48. — Străinii care desfăşoară activităţi pe bază de contracte au acces în organizaţiile socialiste beneficiare cu aprobarea scrisă a conducătorilor organizaţiilor socialiste respective sau a înlocuitorilor acestora,

numai în secțiile sau sectoarele de producție în care prezența lor este legată de îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și în pavilioanele administrative.

Art. 49. — Străinii care vin în organizațiile socialiste în scopul efectuării unor tranzacții comerciale au acces numai în pavilioanele administrative și în expoziții. În cazuri justificate, accesul acestora va putea fi admis și în secțiile de producție al căror proces tehnologic nu constituie secret de stat sau de fabricație, cu aprobarea conducătorului organului central căruia îi este subordonată organizația socialistă.

Art. 50. — Accesul străinilor în organizațiile socialiste, în scopul documentării tehnico-științifice, este admis numai cu aprobarea scrisă a conducerii organului central în a cărui subordine se află organizația respectivă și este limitat la compartimentele strict necesare documentării pentru care au primit aprobare și unde nu se găsesc date și documente ce constituie secrete de stat.

Art. 51. — În unitățile și locurile de muncă de importanță deosebită, accesul străinilor este admis numai cu aprobarea, după caz, a președintelui Consiliului de Stat sau a președintelui Consiliului de Miniștri.

Lista unităților și locurilor de muncă prevăzute la alineatul precedent va fi întocmită de președintele Consiliului Securității Statului și va fi supusă spre aprobare președintelui Consiliului de Stat.

Art. 52. — Străinii prevăzuți la art. 48—51, pe timpul cît se află în sediul organizației socialiste, vor purta semne distinctive, diferite de cele folosite de salariații proprii, puse la dispoziție de această organizație.

Pe timpul vizitei, străinii vor fi însoțiți de persoane anume desemnate de conducerea organizației socialiste.

Art. 53. — Este interzis accesul cetățenilor străini și persoanelor fără cetățenie la informații, date și documente ce constituie secrete de stat.

Art. 54. — Dispozițiile art. 53 nu se aplică străinilor care vin în țară pentru a coopera la executarea unor

lucrări sau pentru schimb de experiență, în baza convențiilor, protocoalelor, contractelor și a altor asemenea înțelegeri încheiate de către statul român sau organizațiile socialiste române în ce privește informațiile, datele și documentele în legătură cu obiectul cooperării ori al schimbului de experiență. În acest caz, aprobarea de acces va fi dată de către conducătorul organului central tutelar, cu avizul Consiliului Securității Statului.

Art. 55. — Străinii, inclusiv membrii misiunilor diplomatice acreditate în Republica Socialistă România, pot fotografia, filma sau executa lucrări de arte plastice pe teritoriul Republicii Socialiste România avînd ca subiecte edificii, monumente și obiective de interes cultural și artistic, precum și valori din orașe și peisaje dacă acestea nu privesc obiectivele arătate la art. 42 și 43 sau obiective situate în zonele în care străinii nu au acces.

Străinii pot executa lucrări de fotografiere, filmare sau de arte plastice privind obiectivele indicate la art. 42, precum și acelea situate în zonele în care nu au acces, numai dacă posedă autorizații speciale eliberate de către Consiliul Securității Statului.

De asemenea, străinii pot executa lucrări de fotografiere, filmare sau de arte plastice în timpul deplasării cu avionul numai dacă posedă autorizații speciale eliberate de către Consiliul Securității Statului.

CAPITOLUL VI

Transportul datelor și documentelor secrete de stat

Art. 56. — Consiliul Securității Statului organizează și răspunde, potrivit dispozițiilor legale, de colectarea, transportul și distribuirea corespondenței cu caracter secret de stat.

Art. 57. — Documentele care constituie secrete de stat, precum și cele care nu sînt destinate publicității,

nu pot fi transportate în străinătate de către delegațiile sau salariații organizațiilor socialiste decît cu aprobarea ministrului sau conducătorului organului central, respectîndu-se și normele legale stabilite cu privire la transportul și păstrarea corespondenței diplomatice.

Documentele strict secrete de importanță deosebită nu pot fi transportate în străinătate de către delegațiile sau salariații organizațiilor socialiste fără aprobarea președintelui Consiliului de Miniștri.

Aprobările prevăzute la alineatele precedente se vor da numai pentru acele documente care sînt strict necesare și numai dacă în exterior există condiții pentru păstrarea secretului lor.

Art. 58. — Documentele ce constituie secrete de stat care se transportă în străinătate vor fi predate șefului delegației sau salariatului ce pleacă în străinătate numai prin compartimentul special pentru evidența, păstrarea și manipularea documentelor secrete, pe bază de proces-verbal.

La înapoierea din străinătate, documentele respective vor fi restituite compartimentului special tot pe bază de proces-verbal.

CAPITOLUL VII

Sancțiuni

Art. 59. — Nerespectarea dispozițiilor legale privind apărarea secretului de stat constituie o faptă deosebit de gravă și se pedepsește potrivit legii penale, dacă sînt întrunite elementele vreunei infracțiuni.

Faptele de încălcare a normelor privind apărarea secretului de stat care nu întrunesc elementele infracțiunii atrag, după caz, răspunderea administrativă ori disciplinară, materială sau civilă.

Art. 60. — Constituie contravenții la normele privind apărarea secretului de stat următoarele fapte, dacă nu au fost săvîrșite în astfel de condiții încît, potrivit legii penale, sînt considerate infracțiuni :

a) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la art. 12, 23, 24, 29 alin. 1 și art. 35, de către cei cărora, potrivit legii, le revin astfel de obligații ;

b) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la art. 30, 31, 33, 34 și 39—41, de către cei cărora, potrivit legii, le revin astfel de obligații ;

c) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la art. 7, 18 alin. 4, art. 19 alin. 1 și 2, art. 20, 21, 25, 32, 48—53, 57 și 58, de către cei cărora, potrivit legii, le revin astfel de obligații ;

d) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la art. 42—46, 55 alin. 2 și 3, de către cei cărora, potrivit legii, le revin astfel de obligații ;

e) nerespectarea dispozițiilor art. 2 alin. 3, art. 4, 5, 11, 13, 14, 15, 36 și 38 și neglijența care a dat posibilitatea unei persoane neautorizate să cunoască sau să posede date și documente secrete de stat, precum și divulgarea secretului de stat atunci cînd nu constituie o infracțiune, ori divulgarea de informații sau date care, deși nu constituie secrete de stat, nu sînt destinate publicității ;

f) nerespectarea normelor cu privire la evidența, întocmirea, multiplicarea, manipularea și păstrarea datelor și documentelor cu caracter secret de stat.

Contravențiile prevăzute la literele a, b și f se sancționează cu amendă de la 200 la 400 lei, cele prevăzute la literele c și d cu amendă de la 400 la 1000 lei, iar cele prevăzute la litera e cu amendă de la 1000 la 5000 lei.

Art. 61. — Contravențiile prevăzute la art. 60 se constată de ofițeri de securitate, iar cele de la art. 60 litera b, și de ofițerii și subofițerii de miliție.

Contravențiile prevăzute la art. 60 litera d se constată și de ofițerii anume împuterniciți de Ministerul Forțelor Armate sau Ministerul Afacerilor Interne.

Contravențiile prevăzute la art. 60 literele a, b, c, d și f, săvîrșite de angajații organizațiilor socialiste la locul de muncă sau de alte persoane în incinta organizațiilor socialiste, se constată și de către conducătorul compartimentului din care face parte contravenientul sau al celui unde s-a produs contravenția.

Art. 62. — Împotriva procesului-verbal de constatare a contravențiilor se poate face plîngere, în termen de 15 zile de la data comunicării ; aceasta se rezolvă după cum urmează :

a) în cazul contravențiilor prevăzute la art. 60 litera e, constatate de ofițerii de securitate — de către președintele, primul vicepreședinte sau vicepreședinții Consiliului Securității Statului ;

b) în cazul contravențiilor prevăzute la art. 60 literele a, b, c, d și f, constatate de ofițeri sau subofițeri — de către comandantul unității din care face parte ofițerul sau subofițerul constatator ;

c) în cazul contravențiilor constatate de conducătorul compartimentului din care face parte contravenientul — de către conducătorul organizației socialiste respective.

Art. 63. — Dispozițiile art. 60—62 se completează cu prevederile Legii nr. 32/1968 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor, în măsura în care prezenta lege nu dispune altfel.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 64. — In unele organizații socialiste de importanță deosebită se vor organiza servicii, secții sau birouri subordonate conducătorilor acestora, care vor avea următoarele atribuții :

a) controlează aplicarea și respectarea de către toți salariații a normelor privind apărarea secretului de stat ;

b) asigură paza și securitatea invențiilor și inovațiilor din obiective ;

c) îndrumă și controlează activitatea tuturor salariaților în problemele de relații și protocol ;

d) organizează accesul și circulația în interiorul obiectivelor și asigură respectarea regulilor de ordine interioară ;

e) elaborează planurile de pază și securitate a obiectivelor și controlează modul de aplicare a lor ;

f) organizează și controlează paza contra incendiilor.

Înființarea serviciilor, secțiilor sau birourilor prevăzute în prezentul articol se aprobă de către organul central respectiv, cu acordul Consiliului Securității Statului și al Ministerului Afacerilor Interne, în limita numărului de posturi și a fondurilor de salarii existente la data prezentei legi.

Art. 65. — Organizațiile obștești de orice fel sînt obligate să aplice normele prevăzute în prezenta lege cu privire la apărarea secretului de stat.

Art. 66. — Organizarea, inventarierea, expertizarea și predarea documentelor secrete de stat la fondul arhivistic se fac în conformitate cu normele privind evidența, păstrarea și folosirea Fondului arhivistic național al Republicii Socialiste România.

Art. 67. — Nomenclatura funcţiilor, condiţiile de studii şi vechime, precum şi salariile tarifare ale personalului însărcinat cu evidenţa, păstrarea şi manipularea datelor şi documentelor ce constituie secrete de stat, precum şi ale personalului din serviciile, secţiile sau birourile prevăzute la art. 64, se stabilesc de către Ministerul Muncii, prin asimilare cu salariile tarifare în vigoare ale funcţiilor corespunzătoare din compartimentele de personal şi administrativ, la care se adaugă un spor de importanţă de 5—25%, calculat la salariul tarifar de încadrare. Acest spor se include în salariul tarifar.

Procentul de calcul al sporului pe funcţii şi compartimente de activitate se stabileşte diferenţiat, în raport cu importanţa şi condiţiile specifice fiecărei unităţi, pe baza propunerilor ministerelor, celorlalte organe centrale şi ale comitetelor executive ale consiliilor populare judeţene şi al municipiului Bucureşti, cu acordul Consiliului Securităţii Statului şi cu avizul Ministerului Muncii.

Art. 68. — În cadrul Ministerului Forţelor Armate, Ministerului Afacerilor Interne şi Consiliului Securităţii Statului aprobările prevăzute la art. 21, 34 şi 41 se dau de către comandanţii (şefii) de unităţi, respectiv de locţiitorii acestora.

Art. 69. — Consiliul de Miniştri va emite norme cu privire la evidenţa, întocmirea, multiplicarea, manipularea şi păstrarea datelor şi documentelor cu caracter secret de stat şi a celor care constituie secrete de serviciu, în înţelesul prezentei legi.

Art. 70. — Prezenta lege intră în vigoare în termen de 60 zile de la publicare.

Art. 71. — Decretul nr. 430/1969 privind apărarea secretului de stat, devenit Legea nr. 29/1969, Decretul nr. 332/1958 privind reglementarea condiţiilor de executare a unor lucrări de fotografiere, filmare şi de arte plastice pe teritoriul Republicii Socialiste România, Hotărîrea Consiliului de Miniştri nr. 2293/1969 pentru stabilirea şi sancţionarea contravenţiilor la normele privind executarea unor lucrări de fotografiere, filmare şi de arte plastice pe teritoriul Republicii Socialiste România, prevederile art. 15—23 din Instrucţiunile privind organizarea şi funcţionarea pazei civile la instituţii, întreprinderi, organizaţii economice de stat şi cooperatiste, modul de acces în aceste unităţi, precum şi condiţiile de angajare a paznicilor civili şi a personalului care controlează accesul în instituţii, întreprinderi, organizaţii economice de stat şi cooperatiste, aprobate prin Hotărîrea Consiliului de Miniştri nr. 1270/1958 şi prevederile art. 1 lit. c din Hotărîrea Consiliului de Miniştri nr. 2286/1969 pentru stabilirea şi sancţionarea contravenţiilor la normele privind paza civilă la organizaţiile socialiste, paza obştească în comune şi paza de cîmp, precum şi orice alte dispoziţii contrare, se abrogă.

HOTĂRÎREA CONSILIULUI DE MINIŞTRI nr. 19

din 14 ianuarie 1972

privind unele măsuri în legătură cu apărarea secretului de stat

Publicată în B. Of. nr. 5 din 14 ianuarie 1972

Consiliul de Miniştri al Republicii Socialiste România h o t ă r ă ş t e :

CAPITOLUL I

Clasificarea documentelor secrete de stat

Art. 1. — Informaţii, date şi documente strict secrete de importanţă deosebită sînt cele care se referă la :

a) planurile economice anuale şi de perspectivă privind dezvoltarea economiei naţionale pe ansamblu, cuprinzînd totalitatea datelor de ordin tehnic, economic, financiar şi valutar ;

b) rezervele şi centrele de depozitare a metalelor preţioase, pietrelor preţioase şi metalelor radioactive ;

c) relaţiile internaţionale ale statului în domeniul economic, tehnico-ştiinţific, comercial, de credit, valutar, militar şi politic, cu excepţia celor publicate sau difuzate prin presă, radio, televiziune, ori prin alte mijloace legale ;

d) planurile de export-import şi balanţele de credit şi de plăţi centralizate ale statului, precum şi modul lor de îndeplinire ;

e) descoperirile și invențiile care prezintă importanță deosebită pentru economia națională, precum și cele din domeniul tehnicii militare ;

f) organizarea și asigurarea apărării frontierelor de stat ale Republicii Socialiste România, la nivelul Ministerului Forțelor Armate ;

g) cifrul de stat ;

h) organizarea pazei și apărării obiectivelor de importanță deosebită ;

i) organizarea, compunerea, efectivele, dotarea și dislocarea marilor unități, unităților și formațiunilor militare ale Ministerului Forțelor Armate, Consiliului Securității Statului și Ministerului Afacerilor Interne, centralizate la nivelul acestor organe centrale, comandamente de armată sau de armă ;

j) planurile de mobilizare pe ansamblu ale forțelor armate, comandamentelor de armată și de armă, ale tuturor organelor centrale ale administrației de stat, precum și necesarul de război, volumul total al producției speciale destinate apărării, volumul stocurilor rezervelor de stat și de mobilizare, la nivelul acestor organe, inclusiv planurile, schițele, desenele, hărțile, fotografiile asamblate la scara economiei naționale, precum și documentele importante de apărare ;

k) ansamblul construcțiilor speciale de apărare existente sau proiectate care conțin date centralizate asupra amplasării instalațiilor și a capacității lor ;

l) caracteristicile tehnico-tactice ale noilor tipuri de armament și ale mijloacelor tehnice speciale de luptă stabilite de organele competente ;

m) necesarul, existentul și starea tehnică a armamentului, muniției și tehnicii de luptă sau dislocarea, capacitatea și conținutul depozitelor de armament, muniții și explozivi, centralizate la nivelul ministerelor, comandamentelor de armată sau de armă ;

n) planurile operative care conțin date de ansamblu privitoare la pregătirea acțiunilor militare ;

o) munca operativă a organelor de securitate, dacă prin divulgare, pierdere, alterare, distrugere ori sustragere ar putea aduce prejudicii grave intereselor securității statului ;

p) planurile centralizate privind sistemul de apărare antiaeriană a teritoriului și apărarea locală antiaeriană ;

r) planurile anuale și de perspectivă centralizate pe întregul sector de apărare și pe beneficiarii de plan : Ministerul Forțelor Armate, Consiliul Securității Statului și Ministerul Afacerilor Interne ;

s) efectivele, starea de pregătire de luptă, înzestrarea cu armament și tehnică de luptă, precum și planurile operative de acțiune ale gărzilor patriotice, centralizate pe Comandamentul Central.

Sînt strict secrete de importanță deosebită și toate proiectele și anteproiectele planurilor și lucrărilor care fac parte din una dintre categoriile prevăzute în prezentul articol.

Art. 2. — Informații, date și documente strict secrete sînt cele care se referă la :

a) cifre sintetice cu privire la ansamblul planului de stat, precum și anumite secțiuni de plan ;

b) planurile de import și export, centralizate pe organe centrale și pe unități cu statut de centrală, precum și îndeplinirea lor ;

c) stadiul tratativelor pentru importuri și exporturi (ofertele concurenței, studiul comparativ al ofertelor, nota sinteză, avizele de contractare, nota comună, prețuri și altele asemenea) pînă la încheierea contractelor, la nivelul ministerelor, întreprinderilor de comerț exterior și unităților economice cu statut de centrală ;

d) descoperirile și invențiile de importanță științifică sau economică pînă la brevetarea și publicarea lor. Titlul acestora se va înregistra în registrul public și se va publica în Buletinul pentru invenții și mărci ;

e) emiterea și circulația banilor, imprimarea bancnotelor și metodele de apărare împotriva falsificării acestora ;

f) planurile economice financiare privind producția, extracția și concentrația de metale prețioase, rare și radioactive pe ramuri și rapoartele asupra îndeplinirii lor ;

g) balanța de veniturî și cheltuieli bănești ale populației, centralizată pe întreaga țară ;

h) capacitatea de tranzit a întregii rețele feroviare cu toate elementele ei constructive, schemele de ansamblu ale sistemului de telecomunicații, inclusiv centrele de radio-emisie și stațiile de radio-releu, cu excepția celor care sînt cuprinse în convențiile internaționale, la nivel central și în cadrul aceleiași lucrări ;

i) rețelele astronomo-geodezice sau gravimetrice naționale, cataloagele, tabelele sau alte documente care cuprind toate punctele geodezice, astronomice, gravimetrice sau magnetice de pe întreg teritoriul țării, cu indicarea coordonatelor, valorii accelerației greutății, valorii anomaliei gravimetrice sau a declinației magnetice, precum și hărțile și planurile topografice ce conțin dispozitive de luptă și lucrări de apărare pînă la regiment și similare inclusiv ;

j) schemele de ansamblu ale conductelor de petrol și gaze, ale magistralelor electrice, precum și cele ale conductelor de apă și planurile generale ale construcțiilor hidrotehnice care alimentează orașele capitale de județ, municipiile și complexele de mare importanță pentru economia națională ;

k) pregătirea de luptă și starea disciplinară a efectivelor Ministerului Forțelor Armate, Consiliului Securității Statului și Ministerului Afacerilor Interne ;

l) amplasarea, construcția, profilul și capacitatea de producție și reparații ale întreprinderilor destinate producției de apărare ;

m) utilizarea pentru nevoi de mobilizare sau pentru acțiuni cu totul speciale a parcului de vagoane și locomotive, de autovehicule, de nave și avioane, a porturilor și aeroporturilor, precum și a alimentelor, echipamentului, carburanților, lubrifianților și materialelor sanitare ;

n) planurile de mobilizare sau de întrebuințare în luptă a marilor unități, unităților și formațiunilor, precum și organizarea, dislocarea și efectivele marilor unități, unităților și formațiunilor militare ;

o) planurile de mobilizare ale consiliilor populare județene și al municipiului București, precum și cele ale întreprinderilor cu sarcini de mobilizare ;

p) munca operativă a organelor de securitate, dacă divulgarea, pierderea, alterarea, distrugerea ori sustragerea documentelor respective ar putea aduce prejudicii intereselor securității statului ;

r) efectivele, starea de pregătire de luptă, înzestrarea cu armament și tehnică de luptă, precum și planurile de acțiune ale gărzilor patriotice, centralizate pe comandamente județene.

Sînt strict secrete și toate proiectele și anteproiectele planurilor și lucrărilor care fac parte din una dintre categoriile prevăzute în prezentul articol.

Art. 3. — Informații, date și documente secrete sînt cele care se referă la :

a) secțiunile de plan economic privind producția industrială, investiții, preț de cost, cercetare științifică, aprovizionare, muncă și salarii, la nivel de minister sau pe o întreprindere cu producție de apărare ;

b) fondul de stat al producției agricole pe țară ;

c) rezervele de minereuri de metale rare și disperse (molibden, beriliu, bor, niobiu, tantal, litiu) conturate sau estimate, pe categorii de cunoaștere, exprimate cantitativ și calitativ, centralizate pe întreg teritoriul Republicii Socialiste România ;

d) rezervele de petrol și gaze naturale, conturate sau estimate pe categorii de cunoaștere, exprimate cantitativ și calitativ, centralizate pe regiuni petrogazeifere, grupuri industriale sau pe județe ;

e) rezervele de minereuri auroargintifere, conturate sau estimate, pe categorii de cunoaștere, exprimate cantitativ și calitativ pe zăcăminte, exploatări miniere, întreprinderi și centralizate pe județe ;

f) producția specială în unități naturale, exprimată cifrat ;

g) hărțile, planurile, documentațiile și alte lucrări ce cuprind date parțiale ale lucrărilor de investiții cu caracter de apărare ;

h) mobilizarea la locul de muncă pe timp de război a salariaților, centralizat pe unități subordonate ministerelor și celorlalte organe centrale ;

i) livrările la rezerva de stat a produselor, materiilor prime şi materialelor, centralizate pe un minister;

j) balanţa de venituri şi cheltuieli băneşti ale populaţiei, centralizată pe un judeţ;

k) numărul şi starea tehnică a locomotivelor sau vagoanelor ori ale parcului auto, centralizate pe ţară;

l) temele de cercetare aplicativă care prezintă importanţă economică, ştiinţifică sau militară;

m) cheltuielile neproductive, pierderile şi pagubele înregistrate, centralizate pe organe centrale sau unităţi cu statut de centrală;

n) stabilirea şi avizarea preţurilor şi tarifelor pentru produsele şi serviciile necesare sectorului de apărare, exprimate cifrat;

o) planul valutar şi rapoartele asupra îndeplinirii lui, centralizate pe organe centrale sau unităţi cu statut de centrală;

p) venitul naţional realizat sau utilizat;

r) caracteristicile tehnico-tactice ale mijloacelor clasice de luptă cu care sînt dotate efectivele Ministerului Forţelor Armate, Consiliului Securităţii Statului şi Ministerului Afacerilor Interne, centralizate pe aceste organe centrale, comandamente de armată şi de armă, direcţii centrale, mari unităţi şi unităţi;

s) efectivele, starea de pregătire şi de luptă, înzestrarea cu armament, tehnică de luptă şi planurile de acţiune ale gărzilor patriotice, centralizate pe organizaţii socialiste;

ş) cataloage, tabele sau alte documente cu puncte geodezice, astronomice, gravimetrice sau magnetice din reţelele naţionale care conţin: coordonatele; valorile acceleraţiei greutăţii, anomaliilor gravimetrice sau declinaţiilor magnetice ale acestor puncte, cuprinzînd o suprafaţă compactă din teritoriul Republicii Socialiste România mai mică de 1.500 km^2;

t) asamblaje de hărţi topografice la scara 1 : 500.000 şi mai mari, care cuprind porţiuni de teren din suprafaţa ţării, după cum urmează:

— hărţile la scara 1 : 25.000 şi mai mari, care cuprind o suprafaţă de peste 5.000 km^2;

— hărţile la scara 1 : 50.000 şi 1 : 100.000, care cuprind o suprafaţă mai mare de 10.000 km^2;

— hărţile la scara 1 : 200.000 — 1 : 500.000, care cuprind întreg teritoriul ţării;

ţ) planurile topografice la scările 1 : 2.000 — 1 : 25.000, care cuprind parţial sau total suprafaţa oraşelor reşedinţe de judeţe sau a municipiilor şi care reprezintă în totalitate detaliile de planimetrie, relief, construcţii şi instalaţii de sol şi subsol;

u) planul anual de constituire a rezervei de mobilizare de materii prime şi materiale, la nivelul întreprinderilor; planurile de funcţionare în regim special de lucru al întreprinderilor;

v) planurile economice anuale şi de perspectivă la nivel de centrală, unităţi cu statut de centrală şi întreprindere; planurile economice anuale şi de perspectivă ale fiecărui judeţ în parte sau al municipiului Bucureşti;

z) munca operativă a organelor Ministerului Afacerilor Interne, dacă divulgarea, pierderea, alterarea, distrugerea ori sustragerea documentelor respective ar putea aduce prejudicii intereselor statului;

x) organizarea pazei şi apărarea instituţiilor şi întreprinderilor;

y) dosarele personale ale cadrelor de conducere aflate în nomenclatură.

Sînt de asemenea secrete toate proiectele şi anteproiectele planurilor şi lucrărilor care fac parte din una dintre categoriile prevăzute în prezentul articol.

Art. 4. — Ministerele, celelalte organe centrale şi comitetele executive ale consiliilor populare judeţene şi al municipiului Bucureşti vor întocmi, atît la nivelul lor propriu cît şi pentru unităţile subordonate, listele cuprinzînd informaţiile, datele şi documentele ce constituie secrete de stat, încadrate în categoriile prevăzute în art. 1—3.

Anual sau ori de cîte ori este necesar aceste liste vor fi reactualizate.

Întocmirea şi reactualizarea lor se vor face cu acordul Consiliului Securităţii Statului.

CAPITOLUL II

Evidenţa, întocmirea, multiplicarea, manipularea şi păstrarea documentelor secrete de stat

Art. 5. — Evidenţa documentelor secrete de stat se ţine în registre special destinate în acest scop, întocmite potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.

Numerele de înregistrare vor fi precedate de un zero la documentele secrete, de două zerouri la documentele strict secrete şi de trei zerouri la documentele strict secrete de importanţă deosebită şi se vor înscrie pe toate exemplarele documentului, precum şi pe anexele acestuia.

Pentru fiecare document strict secret de importanţă deosebită şi exemplar de pe acest document se întocmeşte cîte o fişă însoţitoare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2. Această fişă se completează de fiecare dată cînd documentul respectiv este dat spre consultare.

Art. 6. — Categoria de secret a lucrării se menţionează de salariatul care o întocmeşte, potrivit dispoziţiilor legale şi în raport cu listele informaţiilor, datelor şi documentelor cu caracter secret de stat prevăzute în art. 4 şi se înscrie în mod obligatoriu pe ciorna acesteia, şeful ierarhic fiind obligat să verifice dacă documentul a fost just categorisit.

Art. 7. — Întocmirea documentelor cu caracter secret de stat se face în caiete de ciornă, pe coli de hîrtie sau formulare, a căror evidenţă se ţine într-un registru întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 3.

Dispoziţiile şi indicaţiile de serviciu date de şefi, care au caracter secret de stat sau se referă la probleme ce trebuie avute în vedere la întocmirea lucrărilor cu caracter secret de stat, se notează de către salariaţi numai în caietul de ciornă.

Caietele de ciornă, colile de hîrtie, matriţele, formularele şi reprezentările grafice, care conţin informaţii sau date cu caracter secret de stat, sînt supuse aceluiaşi regim de păstrare şi manipulare ca şi celelalte documente cu caracter secret de stat.

Evidenţa caietelor de ciornă, a colilor de hîrtie şi a diferitelor formulare pe care se întocmesc documentele secrete de stat, precum şi a matriţelor şi a hîrtiei carbon folosite pentru multiplicarea acestora, se ţine în cadrul compartimentului special sau de către persoana însărcinată cu evidenţa, păstrarea şi manipularea documentelor secrete.

Materialele prevăzute la alineatele precedente vor fi ştampilate sau ştanţate înainte de a fi date în lucru.

Art. 8. — Documentele cu caracter secret de stat reprezentînd variante sau exemplare în plus vor fi distruse de către comisii formate din cel puţin doi salariaţi, dintre care unul va fi de la compartimentul special, iar celălalt dintre persoanele care au acces la informaţii, date şi documente cu caracter secret de stat, întocmindu-se pentru aceasta un proces-verbal, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 4. Procesul-verbal de distrugere va fi aprobat de şeful compartimentului în care s-a întocmit lucrarea şi va fi înregistrat în registrul prevăzut în art. 5.

Caietele de ciornă, colile de hîrtie, formularele, matriţele, precum şi hîrtia carbon consumate, vor fi restituite compartimentului special sau persoanei de la care au fost primite, care le va distruge în condiţiile prevăzute la alineatul precedent.

Art. 9. — Multiplicarea documentelor cu caracter secret de stat se face prin dactilografiere sau alte mijloace, de către persoane ce au aprobare să lucreze cu astfel de documente, asigurîndu-se ca despre conţinutul lucrării să nu ia cunoştinţă persoane neautorizate.

Art. 10. — Multiplicarea documentelor cu caracter secret de stat prin alte mijloace decît dactilografiere se face în prezenţa unui salariat al compartimentului special sau a salariatului însărcinat cu evidenţa, păstrarea şi manipularea documentelor secrete.

Toate exemplarele ce au rezultat de la aparatele de multiplicare vor fi luate în evidenţă într-un registru întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 5.

În cazul cînd un document multiplicat se reface parțial, filele înlocuite vor fi distruse în condițiile prevăzute în art. 8.

Cînd din anumite motive un document multiplicat trebuie refăcut în întregime, noul document se înregistrează la un alt număr în registrul prevăzut în art. 5 alin. 1 și în registrul prevăzut în alineatul 2 din prezentul articol.

Multiplicarea documentelor strict secrete de importanță deosebită, primite de la alte organizații socialiste, este interzisă.

Art. 11. — Operațiunile de traducere a documentelor cu caracter secret de stat și de multiplicare a acestora se execută în condițiile de redactare și multiplicare prevăzute în art. 7—9. Evidența lor se ține în registrul de traduceri întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 6.

Art. 12. — Dactilografa, primind pentru dactilografiere documentele cu caracter secret de stat, înscrie ciorna respectivă în registrul întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 7, în prezența persoanei care a redactat-o, după care semnează de primire.

Cînd dactilografierea s-a făcut prin dictare fără a se folosi o ciornă sau alt document, se va face mențiune despre aceasta în registrul de dactilografiere, la rubrica „observații".

Registrul de dactilografiere se va repartiza fiecărei dactilografe în parte.

Art. 13. — Forma de dactilografiere a documentelor cu caracter secret de stat va fi cea prevăzută în anexa nr. 8.

Art. 14. — Lucrările strict secrete de importanță deosebită se dactilografiază în cadrul compartimentului special sau în locuri anume stabilite de conducerea organizației socialiste.

Art. 15. — Manipularea tuturor documentelor secrete de stat se face numai prin compartimentul special sau de către persoana însărcinată cu evidența, păstrarea și manipularea documentelor secrete.

Art. 16. — La primirea corespondenței cu caracter secret de stat se verifică integritatea plicului sau coletului, a sigiliilor și dacă numerele de pe plicuri sau colete corespund numerelor înscrise în opisul curierului poștei speciale sau în condica de predare.

În cazul cînd plicul sau coletul ori sigiliile au fost violate, se întocmește un proces-verbal în prezența celui care predă și se raportează imediat conducătorului organizației socialiste. O copie de pe procesul-verbal se trimite expeditorului și Consiliului Securității Statului care este obligat să verifice împrejurările în care s-a produs violarea.

Art. 17. — La deschiderea corespondenței se controlează dacă numerele de pe documente corespund numerelor înscrise pe plic și dacă există toate anexele înscrise în aceste documente, după care corespondența se înregistrează și se îndrumează persoanelor cărora le este adresată.

Art. 18. — Corespondența cu caracter secret de stat, cu mențiunile speciale „confidențial-personal" sau „a se deschide personal", va fi deschisă de persoana căreia i-a fost adresată și care va dispune de urmare, după ce în prealabil a fost luată în evidență.

Predarea documentelor cu caracter secret de stat în interiorul organizației socialiste se face pe baza unei condici întocmite potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9.

Art. 19. — Conducătorii organizațiilor socialiste pot aproba ca transportul documentelor cu caracter secret de stat la alte organizații socialiste situate în aceeași localitate să se facă de salariați anume desemnați. În acest caz documentele vor fi luate de la compartimentul special, sigilate, asigurîndu-se totodată măsurile necesare pentru securitatea lor pe timpul transportului și vor fi predate pe baza condicii prevăzute la art. 18.

Art. 20. — Compartimentul special sau salariatul care are și atribuții cu privire la evidența, păstrarea și manipularea documentelor secrete va repartiza fiecăruia dintre salariații care lucrează cu documente se-

crete de stat cîte o mapă tip servietă, un sigiliu metalic și plastilină, întocmind pentru fiecare dintre acești salariați o fișă imprimată cu seria corespunzătoare sigiliului încredințat.

Documentele secrete de stat, date spre rezolvare salariaților care au fost aprobați să lucreze cu astfel de documente, se păstrează, atît în timpul programului cînd nu se lucrează cu ele cît și în afara programului, în mape speciale tip servietă, sigilate cu plastilină.

În mapă trebuie să existe în permanență opisul tuturor documentelor pe care le conține, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 10, pe baza căruia să se poată verifica integritatea conținutului acesteia.

La terminarea zilei de muncă salariații predau mapele cu documentele secrete de stat sigilate cu plastilină, compartimentului special sau salariatului care are și atribuții cu privire la evidența, păstrarea și manipularea documentelor secrete și primesc în schimb fișele.

La începerea zilei de muncă, salariații primesc mapele sigilate de la compartimentul special sau salariatul care are și atribuții cu privire la evidența, păstrarea și manipularea documentelor secrete și predau în schimb fișele. Deschiderea mapei se face numai de către persoana care are în primire lucrările cuprinse în ea.

În cazuri speciale, cînd nevoile muncii impun, mapa cu documente secrete de stat se va deschide și în lipsa celui care are în primire lucrările cuprinse în ea, cu aprobarea șefului ierarhic și în prezența unui salariat al compartimentului special sau a salariatului care are și atribuții cu privire la evidența, păstrarea și manipularea documentelor secrete. Cu această ocazie se va întocmi o notă în care se va specifica ce document a fost ridicat, numărul de înregistrare și numărul de file. Această notă, semnată de cei care au deschis mapa, va fi pusă în locul documentului ridicat.

După terminarea operațiunilor menționate la alineatul precedent, mapa se va sigila cu sigiliul celui care a deschis.

Art. 21. — Încăperile unde se păstrează documente secrete de stat și cele destinate arhivei documentelor secrete de stat trebuie să fie amenajate în mod special, cu gratii la ferestre, cu uși prevăzute cu grile metalice și încuietori sigure și să fie asigurate împotriva incendiilor.

În raport cu volumul muncii, trebuie să se asigure încăperile necesare pentru păstrarea documentelor, primirea și expedierea corespondenței, pentru consultarea documentelor de către persoanele care au acces la aceste documente, pentru multiplicare și dactilografiere.

În încăperile unde se păstrează documentele ce constituie secrete de stat au acces numai salariații compartimentului special și persoanele care au dreptul să controleze munca acestora.

Art. 22. — După terminarea zilei de muncă, casele de fier și dulapurile metalice în care se păstrează documentele secrete de stat se sigilează cu plastilină. Locul unde se păstrează cheile caselor și dulapurilor metalice se va stabili de conducătorul organizației socialiste. În cazul pierderii unor chei, se va schimba sistemul de închidere și se vor efectua cercetări pentru stabilirea împrejurărilor care au dus la pierderea acestora, precum și a celor vinovați.

În afara programului de lucru, paza și securitatea încăperilor în care se păstrează documentele secrete de stat se asigură prin personalul de serviciu sau de pază, acolo unde există, ori cu mijloace tehnice speciale. Ușile acestor încăperi se închid cu cheia și se sigilează.

CAPITOLUL III

Informațiile, datele și documentele secrete de serviciu

Art. 23. — Listele cuprinzînd informații, date și documente care constituie secrete de serviciu se stabilesc de conducătorii organizațiilor socialiste.

În listele prevăzute la alineatul precedent vor fi incluse acele informații, date și documente care se referă la activitatea unității și care fără a constitui, în înțelesul legii, secrete de stat, nu trebuie cunoscute decît de persoanele cărora le sînt necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, divulgarea acestora putînd prejudicia un interes obștesc.

Informațiile, datele și documentele secrete de serviciu își pierd acest caracter fie prin darea lor publicității, cu aprobarea organelor competente, fie prin scoaterea acestora din listele prevăzute la alineatul 1 cu ocazia reactualizării lor care se va face anual și ori de cîte ori nevoile impun.

Art. 24. — Evidența informațiilor, datelor și documentelor care constituie secrete de serviciu se ține de către compartimentele de secretariat. Aceste documente se înregistrează separat de documentele nesecrete, fiecare document purtînd înaintea numărului de înregistrare inițiala „S", iar pe prima pagină se va scrie „Secret de serviciu".

Art. 25. — Documentele ce conțin informații sau date secrete de serviciu se păstrează și după terminarea programului de lucru de către salariat, în case de fier sau dulapuri metalice.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 26. — Compartimentele de personal au obligația să încunoștințeze, potrivit art. 21 din Legea nr. 23/1971, persoana care se angajează și urmează să-și desfășoare activitatea într-un loc de muncă unde se execută lucrări cu caracter secret de stat, despre specificul activității și să-i ceară să scrie un angajament cu privire la păstrarea secretului de stat, avînd forma și conținutul prevăzute în anexa nr. 11.

În cazul celor care sînt angajați și primesc sarcina de a lucra în aceeași organizație socialistă dar într-un loc de muncă unde se execută lucrări cu caracter secret de stat, încunoștințarea despre specificul activității se va face, la organele centrale de către șeful direcției sau persoana care îndeplinește o funcție asimilată acestuia, iar la celelalte organe și organizații socialiste de către șeful de serviciu sau sector, în prezența șefului compartimentului special sau a salariatului care are și atribuții cu privire la evidența, păstrarea și manipularea documentelor secrete, care vor lua și angajamentul scris al salariatului.

Angajamentele salariaților cu privire la păstrarea secretului de stat se păstrează la compartimentul special sau la salariatul care exercită și atribuții cu privire la evidența, păstrarea și manipularea documentelor secrete de stat.

Art. 27. — Evidența persoanelor care au aprobare de acces la informații, date sau documente ori în locurile în care se execută lucrări cu caracter secret de stat se ține de compartimentul de personal. Această evidență se păstrează și după încetarea angajării, timp de 3 ani.

Art. 28. — Compartimentele de personal vor face mențiune pe ordinele de transfer ale salariaților despre categoria de secret de stat la care aceștia au avut aprobare de acces.

Salariații transferați și care urmează să lucreze într-un loc de muncă unde se execută lucrări cu caracter secret de stat își vor lua un nou angajament scris cu privire la păstrarea secretului de stat, chiar dacă la organizația socialistă de unde au venit prin transfer și-au mai luat un asemenea angajament, acesta rămînînd în evidență timp de 3 ani de la încetarea angajării.

Art. 29. — Ministerul Forțelor Armate, Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Afacerilor Interne, Consiliul Securității Statului, Secretariatul General al Consiliului de Miniștri și Direcția Centrală de Statistică vor organiza evidența, întocmirea, multiplicarea, ma-

nipularea și păstrarea documentelor ce constituie secrete de stat potrivit prevederilor prezentei hotărîri și instrucțiunilor de detaliu ce vor fi emise de aceste organe în funcție de specificul activității lor. Instrucțiunile vor fi avizate de Consiliul Securității Statului.

Art. 30. — În vederea aplicării art. 22 alin. 2 din Legea nr. 23/1971, conducătorii organelor și organizațiilor centrale vor nominaliza, fiecare în sectorul său de activitate, compartimentele care prestează servicii publice.

Art. 31. — Biletul de intrare ce se eliberează persoanelor care au aprobare de acces în organizațiile socialiste va conține : numele și prenumele, unitatea de unde vine cel care are acces, precum și seria, numărul și emitentul buletinului său de identitate.

Cu biletul de intrare este admis accesul numai în ziua emiterii, o singură dată și numai în locurile indicate pe bilet.

La plecare, biletul de intrare va fi vizat de către salariatul la care s-a permis accesul, precizîndu-se ora sosirii și plecării din locul respectiv.

Biletul de intrare se reține la ieșire și se păstrează în arhiva unității, potrivit dispozițiilor legale.

Art. 32. — Conducătorii organizațiilor socialiste vor lua măsuri ca dispozițiile prezentei hotărîri să fie aduse la cunoștința tuturor salariaților care au acces la informații, date și documente ce constituie secrete de stat.

Art. 33. — Prezenta hotărîre se aplică începînd cu data intrării în vigoare a Legii nr. 23/1971 privind apărarea secretului de stat în Republica Socialistă România.

Art. 34. — Hotărîrea Consiliului de Miniștri nr. 1009/1969 privind unele măsuri în legătură cu apărarea secretului de stat se abrogă.

ANEXA nr. 1

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ

a documentelor secrete de stat

INTRARE

Nr. de înregistrare	Data înregistrării anul		Nr. și data documentului	Nr. de exemplare	Nr. filelor	Nr. anexelor	De la cine provine documentul	Conținutul pe scurt al documentului	Caracterul documentului	Direcția, secția, serviciul sau compartimentul căruia i s-a repartizat documentul
	luna	ziua								

IEȘIRE

Data expedierii anul		Modul rezolvării	Nr. de exemplare	Nr. filelor	Nr. anexelor	Către cine se expediază	Nr. borderoului prin care s-a făcut expedierea	Nr. dosarului și paginii unde a fost clasată copia documentului	Observații
luna	ziua								

ANEXA nr. 2

FIȘA DE CONSULTARE

a documentului nr. . . . . din . . . . .
privind . . . .

Nr. crt.	Numele, prenumele, funcția și semnătura celor care au luat cunoștință de conținutul documentului	Data și ora primirii documentului	Semnătura celui care a primit documentul spre consultare	Cine a dat aprobare pentru consultarea documentului	Data și ora restituirii documentului	Semnătura celui care a primit documentul după consultare

ANEXA nr. 3

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ

a caietelor de ciornă și a colilor de hîrtie

Seria caietului	Nr. filelor	Cui a fost distribuit	Data distribuirii			Semnătura de primire	Data înapoierii			Semnătura de primire la scădere
			anul	luna	ziua		anul	luna	ziua	

ANEXA nr. 4

SE APROBĂ

. . . .

PROCES-VERBAL

încheiat astăzi . . . .
Subsemnații . . . .

am asistat la distrugerea (tocarea, topirea) următoarelor documente secrete de stat:

Nr. crt.	Nr. de înregistrare	Denumirea documentului	Nr. exemplarului sau seria	Nr. filelor	Observații

Documentele menționate mai sus au fost scăzute din evidență, pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

Semnătura,

. . . .

. . . .

ANEXA nr. 5

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ
a documentelor secrete de stat multiplicate

Nr. crt.	Data			Denumirea documentului	Nr. de înregistrare a documentului	Caracterul documentului			Nr. filelor documentului	Semnătura de primire a documentelor la multiplicare	Multiplicat		Semnătura de primire a lucrării multiplicate
	ziua	luna	anul			Secret	S.S.	S.S.I.D.			Nr. exemplarelor	Nr. filelor exemplare	

ANEXA nr. 6

REGISTRUL DE TRADUCERI

Nr. crt.	Denumirea și caracterul documentului	Numele și prenumele celui care a predat documentul pentru traducere	Semnătura traducătorului de primire a documentului	Data traducerii			Numărul filelor traduse	Semnătura celui care a primit documentul tradus
				anul	luna	ziua		

ANEXA nr. 7

REGISTRUL DE DACTILOGRAFIERE

Nr. crt.	Denumirea și caracterul documentului	Numele și prenumele celui care a predat documentul pentru dactilografiere	Data dactilografierii			Nr. exemplare dactilografiate	Totalul filelor unui exemplar	Semnătura celui care a primit documentul dactilografiat	Observații
			anul	luna	ziua				

Denumirea (antetul) organizației socialiste
Direcția (compartimentul) care a întocmit documentul
Nr. de înregistrare și data

Caracterul documentului : (strict secret de importanță deosebită, strict secret sau secret)
Exemplarul nr. (pe fiecare exemplar se va scrie numărul exemplarului ; originalul este exemplarul nr. 1)

Către

MINISTERUL . . . .

DIRECȚIA . . . .

tov. director . . . .

. . . .

. . . .

. . . .

. . . .

Director

. . . .

— redactat : (inițialele numelui și prenumelui salariatului care a redactat lucrarea)

— nr. : (nr. de ordine din registrul de dactilografiere)

— dactilografiat : (inițialele numelui și prenumelui dactilografei)

— numărul exemplarelor : (în cîte exemplare a fost dactilografiat documentul)

Notă : aceste mențiuni se fac la sfîrșitul ultimei pagini a exemplarului ce rămîne la dosar, în partea stîngă sau pe verso.

Condica de predare-primire

Nr. crt.	Compunerea documentului					Cui a fost predat documentul (serviciul și numele funcționarului)	Anul			Semnătura de primire*)	Semnătura de restituire**)
	Nr. de înregistrare	Denumirea documentului	Exemplarul nr.	Nr. de exemplare	Nr. de dosare, mape sau file		luna	ziua	ora		

*) Semnătura salariatului căruia i s-a repartizat lucrarea sau a șefului în cazul lucrărilor cu mențiuni speciale „a se deschide personal" etc.
**) Semnătura salariatului de la compartimentul special.

OPISUL

documentelor secrete de stat aflate în mapă

Nr. crt.	Nr. de înregistrare	Data			Documentul și cuprinsul pe scurt	Nr. filelor	Observații
		ziua	luna	anul			

ANGAJAMENT

Subsemnatul . . . .
născut în . . . . județul . . . .
la data de . . . . fiul lui . . . .
și al . . . . salariat la . . . .
în funcția de . . . . cu domiciliul în . . . .
strada . . . . nr. . . . . . județul . . . . . .

Am fost informat de specificul activității pe care urmează să o desfășor la locul de muncă și am luat cunoștință de dispozițiile legale cu privire la apărarea secretului de stat și la modul de stabilire a relațiilor cu străinii.

Mă angajez să păstrez cu strictețe secretul de stat și de serviciu, să respect întocmai normele legale cu privire la evidența, manipularea și păstrarea informațiilor, datelor și documentelor secrete de stat ce mi-au fost încredințate.

De asemenea, mă angajez să respect normele privind relațiile cu organizațiile străine precum și cu cetățenii străini și să informez în termenul legal pe șeful meu ierarhic despre problemele rezultate din relațiile cu aceștia.

Sînt conștient că în cazul cînd voi încălca dispozițiile legale privind apărarea secretului de stat și stabilirea de relații cu străinii voi răspunde, potrivit legii, administrativ, disciplinar, material, civil ori penal, în raport cu gravitatea faptei.

Data . . . .

Semnătura,

. . . .

CUPRINSUL

LEGEA nr. 23/1971
privind apărarea secretului de stat în Republica Socialistă România

Pagina

*

HOTĂRÎREA CONSILIULUI DE MINIȘTRI nr. 19/1972 privind unele măsuri în legătură cu apărarea secretului de stat